

Al  
Sindaco del Comune di

.....

39.....

....., lì .....

### Denuncia di chiusura straordinaria

Il sottoscritto ....., titolare/rappresentante legale della ditta ....., con la presente lettera comunica la chiusura straordinaria (D.G.P. del 28.04.1995, n. 2052, punto 7) del negozio in via ..... n. ...., per il seguente motivo (segnare con una croce ciò che interessa):

- ferie
- malattia
- ristrutturazione
- cambio gestione
- altro (specificare) .....

Il negozio rimarrà presumibilmente chiuso dal/il ..... al .....

Distinti saluti

firma .....